

## Call Responsabile Programmazione

La Fondazione Antonio Morra Greco, con sede legale in Napoli, in via Toledo n.106, codice fiscale n. 95045210630, pubblica la presente Call per la selezione di una risorsa da assegnare alle funzioni di Responsabile amministrativo.

La Call sarà attiva **fino alle ore 12.00 del 22 marzo 2021**.

1. La Fondazione persegue finalità di solidarietà sociale mediante la gestione e la valorizzazione dei beni culturali ed ambientali e la promozione delle attività culturali. A tal fine essa provvede all'organizzazione ed alla gestione di esposizioni, anche permanenti, d'arte e delle iniziative che ad esse sono connesse per il potenziamento dell'arte nazionale, anche nei rapporti con quella straniera; gestisce un proprio polo museale, sito in Napoli al Largo Proprio d'Avellino; svolge manifestazioni culturali e per la diffusione e la conoscenza della cultura artistica italiana, anche all'estero; svolge e promuove attività di ricerca, di documentazione e di esposizione settoriale ed interdisciplinare, di rilievo nazionale ed internazionale, con particolare riguardo ai settori delle arti visive, della pittura e della scultura, dell'architettura, dell'urbanistica, delle arti decorative, del design, dell'artigianato, della produzione industriale, della moda, della produzione audiovisiva, multimediale, informatica e telematica, dello sviluppo scientifico e tecnologico e di quelle espressioni artistiche e creative che a diverso titolo ad essi si riferiscono.
2. Nell'ambito delle attività in essere e in previsione delle future azioni da realizzare, la Fondazione ha necessità di avvalersi di una figura professionale da assegnare a funzioni di responsabilità direzionale per svolgere le seguenti attività: programmazione dei cicli di attività della Fondazione; coordinamento delle attività didattiche dell'arte contemporanea; gestione dei spazi e dei progetti museali; formazione sui temi della didattica dell'arte.
3. Il Responsabile della Procedura è individuato nel Presidente della Fondazione.
4. Alla risorsa sarà offerto un contratto di lavoro a tempo determinato e parziale (20 ore settimanali), livello Quadro, fino al 31.12.2021. Il contratto potrà essere prorogato, nelle forme consentite dalla Legge, sulla base delle necessità, anche sopravvenute, della Fondazione la quale si riserva anche la possibilità di incrementare le ore di lavoro settimanali e/o di trasformare il contratto in full time.
5. Il compenso effettivo proposto per la mansione, fermo restando l'inquadramento di cui al comma precedente, sarà determinato sulla base delle effettive competenze del/la candidato/a selezionato/a.
6. La sede di svolgimento dell'attività è Napoli. Ai candidati non domiciliati o residenti in Napoli è dunque richiesta la disponibilità a recarsi in sede per la durata dell'incarico. Ai candidati è parimenti richiesta disponibilità a trasferte nazionali funzionali all'espletamento dell'incarico.
7. La Fondazione, nel rispetto delle norme vigenti, assegnerà la risorsa individuata a uno o più progetti attivati o in corso di attivazione. Parimenti, la Fondazione potrà avvalersi, per i medesimi progetti e attività, ovvero per altri da attivarsi, anche di altre risorse risultate idonee alla presente Call.
8. I requisiti per partecipare alla presente Call sono i seguenti:
  - a) laurea magistrale o vecchio ordinamento preferibilmente in Lettere e Filosofia, Arte, Conservazione dei beni Culturali. Le altre lauree saranno prese in esame nel caso in cui il candidato abbia le esperienze di cui al presente punto 8. Il possesso di corsi e master di livello

post-universitario in materie attinenti la valorizzazione dei beni culturali è considerato requisito preferenziale;

b) comprovata esperienza, superiore a 15 anni, in funzioni coerenti con quelle descritte al precedente articolo 2, in favore di Fondazioni, Enti partecipati, Pubbliche amministrazioni, Organismi di Ricerca o Imprese. L'esperienza dovrà essere chiaramente desumibile dal CV;

c) comprovata esperienza, superiore a 15 anni, in attività di project management su progetti finanziati a valere su fondi europei a gestione diretta o indiretta, fondi regionali, fondi nazionali;

d) comprovata esperienza, superiore a 15 anni, nella gestione di attività didattiche innovative, spazi museali, organizzazioni di festival artistico-culturali;

e) comprovata esperienza nella valutazione o progettazione europea (almeno in relazione a H2020);

f) comprovata conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2 attestata da idonea certificazione ovvero desumibile dalla qualità del CV (interventi in *lecture*, simposi e convegni all'estero, pubblicazioni in lingua inglese, attività di networking). Ove non comprovata da idonea certificazione, la conoscenza della lingua inglese va autocertificata con indicazione delle esperienze da cui tale conoscenza sia desumibile ovvero dall'indicazione degli esami sostenuti con voto e data;

g) conoscenza di una seconda lingua europea, adeguatamente certificata secondo quanto esposto alla precedente lettera f), sarà considerato requisito preferenziale.

9. I candidati di ambo i sessi interessati alla posizione sono pregati di compilare la domanda allegata alla presente. La stessa, debitamente sottoscritta, unitamente al documento di identità del sottoscrittore e al CV recante le indicazioni di cui al precedente punto 8, dovrà essere inviata a mezzo PEC all'indirizzo **[fondazionemorragreco@altapec.it](mailto:fondazionemorragreco@altapec.it)**, **entro le ore 12 del 22.03.2021**. Ai fini del rispetto della scadenza farà fede l'orario riportato sulla PEC. Le domande pervenute con mezzo diverso dalle PEC o oltre l'orario e il giorno di cui al presente articolo, non saranno prese in esame.
10. A seguito della ricezione delle candidature, la Fondazione procederà, con una commissione all'uopo nominata, a stilare una short-list dei candidati idonei da invitare a colloquio. La short list sarà formata sulla base dell'aderenza dei candidati al profilo descritto e alle competenze indicata nel precedente punto 8. La lista dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicata sul sito della Fondazione.
11. Il colloquio sarà volto ad approfondire le conoscenze dichiarate nel CV, le competenze acquisite, l'attitudine al lavoro, la conoscenza della/e lingua/e straniera/e dichiarata/e in sede di domanda e la disponibilità del/la candidato/a ad assumere la mansione proposta. La mancata partecipazione al colloquio è causa di esclusione dalla graduatoria finale.
12. A seguito della valutazione comparativa e dei colloqui, la Fondazione assegnerà l'incarico alla prima risorsa in graduatoria e si riserva il diritto di scorrere la graduatoria medesima in caso di indisponibilità, anche sopravvenuta, della risorsa individuata. La graduatoria conterrà comunque l'elenco degli idonei alla mansione, al quale la Fondazione potrà attingere secondo quanto specificato nella presente Call.
13. Ciascun candidato, a mezzo della partecipazione alla presente Call, accetta che i suoi dati siano archiviati e trattati dalla Fondazione nel pieno rispetto del GDPR 679/2016. A tal fine ciascun candidato è consapevole che i propri dati potranno essere pubblicati sul sito della Fondazione e che il proprio CV potrà essere tenuto agli atti della medesima, anche per futuri incarichi, o riprodotto e inoltrato alla Regione Campania per le attività di verifica, controllo e monitoraggio. A tal fine, si precisa che il titolare del trattamento è la Fondazione, in persona del presidente, Maurizio Morra Greco. L'interessato in ogni momento potrà esercitare i suoi diritti nei confronti

del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. e dell'art. 15 del Regolamento UE n. 679/2016 ("GDPR").

14. La presente Call non costituisce diritto all'assunzione per i/le candidati/e eventualmente idonei, riservandosi la Fondazione di sospendere o annullare la presente selezione o anche di non darvi seguito a proprio insindacabile giudizio.

Napoli, 3 Marzo 2021

Il Presidente Dr. Maurizio Morra Greco

